ALGEMENE VOORWAARDEN

Erfrecht Alliantie B.V.

Versiedatum: 01 augustus 2026 | Toepassing: nieuwe opdrachten na verstrekking van deze versie

Deze voorwaarden beschrijven de afspraken die gelden voor onze juridische en fiscale advies- en begeleidingsdiensten op het gebied van erfrecht, testamenten en levenstestamenten. De individuele opdrachtbevestiging bevat de concrete werkzaamheden, prijs en betalingsafspraken. Dwingendrechtelijke consumentenrechten blijven onverkort van toepassing.

Artikel 1 – Begrippen en bedrijfsgegevens

1.1. Opdrachtnemer: Erfrecht Alliantie B.V., gevestigd aan de Ambachtsweg 14-16, 2641 KS Pijnacker, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 42122610; btw-identificatienummer NL869829877B01.

1.2. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan Erfrecht Alliantie B.V. een opdracht verstrekt. Een consument is een natuurlijke persoon die handelt voor doeleinden buiten zijn of haar bedrijfs- of beroepsactiviteit.

1.3. Opdracht: de overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW voor de in de opdrachtbevestiging omschreven diensten.

1.4. Conceptstukken: voorbereidende documenten, waaronder concepttestamenten, conceptlevenstestamenten, persoonlijke verslagen en toelichtingen. Conceptstukken zijn geen notariële akten.

1.5. Notaris: de onafhankelijke notaris die de wettelijke notariële taken verricht en bij wie de uiteindelijke akte, indien gewenst, wordt verleden.

Artikel 2 – Toepasselijkheid en rangorde

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op offertes en opdrachten van Erfrecht Alliantie B.V. voor zover zij vóór of bij het aangaan van de overeenkomst aan opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld en van toepassing zijn verklaard.

2.2. Afwijkende, uitdrukkelijk overeengekomen afspraken in de individuele offerte of opdrachtbevestiging gaan voor op deze voorwaarden. Een wettelijke regel waarvan niet ten nadele van de consument mag worden afgeweken, gaat altijd voor.

2.3. Als een bepaling ongeldig of niet-afdwingbaar blijkt, laat dit de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zoeken dan naar een rechtsgeldige regeling die het doel van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.

Artikel 3 – Aanbod en totstandkoming van de opdracht

3.1. Een offerte is, tenzij anders vermeld, dertig dagen geldig. Kennelijke verschrijvingen of rekenfouten worden na ontdekking zo spoedig mogelijk gecorrigeerd.

3.2. Een opdracht komt tot stand nadat opdrachtgever het aanbod voldoende duidelijk heeft aanvaard, bijvoorbeeld schriftelijk, per e-mail of mondeling. Erfrecht Alliantie bevestigt de afspraken vervolgens schriftelijk. Indien de wet een specifieke vorm van instemming voorschrijft, geldt die vorm.

3.3. In de opdrachtbevestiging staan in ieder geval de overeengekomen diensten, de totale prijs en eventuele deelprijzen, de eventuele kosten van de notaris, de betalingsmomenten, eventuele bijzondere afspraken en de toepasselijke informatie over het herroepingsrecht.

3.4. De ontvangst van een vragenlijst, het bijwonen van een voorlichting of een kennismakingsgesprek leidt op zichzelf niet tot een betaalde opdracht. Voorafgaand aan betaalde werkzaamheden moet voldoende duidelijk zijn dat de opdrachtgever hiermee heeft ingestemd.

Artikel 4 – Voorlichting, gesprekken en aanvullend werk

4.1. Algemene voorlichtingsbijeenkomsten zijn vrijblijvend. Als een kosteloos oriënterend gesprek wordt aangeboden, ontstaat uitsluitend door dat gesprek geen betalingsverplichting.

4.2. De inhoud van een betaald adviestraject, de daarbij inbegrepen gesprekken en de eventuele nazorg volgen uit de opdrachtbevestiging. Een aanvullend vervolggesprek op kantoor is inbegrepen indien dit in de opdracht is opgenomen.

4.3. Voor een extra afspraak buiten de overeengekomen dienstverlening kan een vergoeding van € 100 inclusief btw per afspraak gelden, tenzij schriftelijk een ander tarief is overeengekomen. Een dergelijke vergoeding wordt uitsluitend in rekening gebracht als de kosten vooraf zijn meegedeeld en opdrachtgever daarmee heeft ingestemd.

4.4. Meerwerk en aanvullende diensten worden pas uitgevoerd tegen een aanvullende vergoeding nadat de inhoud en kosten daarvan zijn besproken en overeengekomen. Gebruikelijke korte telefonische of schriftelijke vragen over een lopende opdracht zijn, tenzij anders overeengekomen, zonder extra kosten.

Artikel 5 – Uitvoering, informatie en termijnen

5.1. Erfrecht Alliantie voert de opdracht zorgvuldig, deskundig en naar beste inzicht uit. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, betreft dit een inspanningsverplichting en geen garantie op een bepaald juridisch, fiscaal of financieel resultaat.

5.2. Opdrachtgever verstrekt juiste, volledige en actuele informatie over de persoonlijke, familiale, juridische en financiële omstandigheden die voor de opdracht relevant kunnen zijn en meldt wezenlijke wijzigingen tijdig.

5.3. Opgegeven termijnen voor het aanleveren van conceptstukken zijn streeftermijnen, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk een fatale termijn is afgesproken. Bij een voorzienbare vertraging informeert Erfrecht Alliantie opdrachtgever en geeft zij een aangepaste planning.

5.4. Fiscale gevolgen kunnen afhangen van toekomstige wetgeving, actuele waarderingen en individuele omstandigheden. Toelichtingen op besparingsmogelijkheden vormen geen toezegging van een bepaalde besparing.

Artikel 6 – De onafhankelijke rol van de notaris

6.1. Erfrecht Alliantie verzorgt de inventarisatie, advisering en voorbereiding van conceptstukken. Alleen de betrokken notaris is verantwoordelijk voor de notariële eindcontrole, de identificatie, de vereiste beoordeling van de wilsbekwaamheid, de definitieve notariële akte en het passeren daarvan.

6.2. De notaris handelt onafhankelijk, beoordeelt zelf of en onder welke voorwaarden een akte kan worden gepasseerd en kan inhoudelijke wijzigingen of aanvullende gegevens verlangen. De uiteindelijke inhoud van een akte behoeft instemming van opdrachtgever en goedkeuring door de notaris.

6.3. Voor de afzonderlijke notariële dienstverlening gelden de toepasselijke beroepsregels en, voor zover overeengekomen, de voorwaarden van de betrokken notaris. De rechtsverhouding tussen opdrachtgever en de notaris staat los van de adviesovereenkomst met Erfrecht Alliantie.

6.4. Indien voor de opdracht een totaalprijs inclusief notariskosten is overeengekomen, blijft deze prijsafspraak gelden volgens de opdrachtbevestiging. Wie welk bedrag factureert en op welk moment, wordt daarbij duidelijk vermeld.

Artikel 7 – Tarieven, kosten en facturering

7.1. Voor consumenten worden prijzen inclusief btw vermeld, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven waar dit wettelijk is toegestaan. De opdrachtbevestiging bepaalt de verschuldigde vergoeding en de daarin inbegrepen dienstverlening.

7.2. Indien betaling in termijnen is afgesproken, vermeldt de opdrachtbevestiging het bedrag en het verschuldigdheidsmoment per termijn. Het feit dat een latere termijn bij de notaris wordt betaald, verandert niet de afzonderlijke betalingsafspraken voor de werkzaamheden van Erfrecht Alliantie.

7.3. Kosten die niet in een vaste totaalprijs zijn inbegrepen, worden alleen afzonderlijk doorberekend als opdrachtgever daarover vooraf is geïnformeerd en daarmee heeft ingestemd, behoudens kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de wet.

7.4. Een factuur dient te worden betaald binnen de daarop vermelde betalingstermijn, tenzij schriftelijk een andere termijn is overeengekomen. Opdrachtgever kan binnen een redelijke termijn om een toelichting op de factuur vragen.

7.5. Wanneer twee of meer personen gezamenlijk een opdracht geven, zijn zij overeenkomstig artikel 7:407 lid 1 BW hoofdelijk verbonden voor de verplichtingen uit die opdracht.

Artikel 8 – Niet-tijdige betaling en incassokosten

8.1. Als een factuur niet tijdig is betaald, kan Erfrecht Alliantie na het intreden van verzuim de wettelijke rente in rekening brengen, voor consumenten tegen het tarief voor niet-handelstransacties.

8.2. Voordat bij een consument buitengerechtelijke incassokosten in rekening worden gebracht, ontvangt deze een kosteloze schriftelijke aanmaning met een betalingstermijn van ten minste veertien dagen, te rekenen vanaf de dag na ontvangst daarvan. In die aanmaning wordt het bedrag van de bij uitblijven van betaling verschuldigde incassokosten vermeld.

8.3. Incassokosten worden uitsluitend berekend voor zover en tot het maximum dat de wet toestaat. Naast deze kosten worden aan consumenten geen afzonderlijke herinnerings- of administratiekosten voor de incasso in rekening gebracht.

8.4. Een inhoudelijk geschil over een factuur wordt zorgvuldig onderzocht. Wettelijke rechten van opdrachtgever, waaronder het recht op opschorting indien daarvoor een geldige grond bestaat, blijven behouden.

Artikel 9 – Opzegging en vergoeding bij voortijdige beëindiging

9.1. Opdrachtgever kan de overeenkomst van opdracht op ieder moment opzeggen. Opzegging kan schriftelijk of per e-mail en geldt vanaf ontvangst, tenzij opdrachtgever een latere datum aangeeft. Het wettelijke herroepingsrecht, wanneer van toepassing, is afzonderlijk geregeld in artikel 10.

9.2. Bij voortijdige beëindiging buiten een toepasselijke kosteloze herroepingsmogelijkheid wordt de vergoeding voor reeds verrichte werkzaamheden en redelijkerwijs gemaakte, overeengekomen kosten vastgesteld overeenkomstig de toepasselijke wettelijke regels, waaronder artikel 7:411 BW.

9.3. Als de verschuldigdheid van het honorarium afhankelijk is van afronding van de opdracht, wordt bij voortijdige beëindiging rekening gehouden met onder meer de uitgevoerde werkzaamheden, de voortgang van het dossier, het voordeel voor opdrachtgever en de reden van beëindiging. Een volledig honorarium kan uitsluitend worden verlangd indien het einde van de overeenkomst aan opdrachtgever is toe te rekenen en dit volgens de wet en de omstandigheden redelijk is. Besparingen door het niet uitvoeren van resterende werkzaamheden worden in mindering gebracht.

9.4. Het opstellen of toezenden van conceptstukken kan betekenen dat een aanzienlijk deel van de overeengekomen werkzaamheden is verricht, maar leidt niet zonder meer tot verschuldigdheid van het volledige overeengekomen bedrag.

9.5. Indien Erfrecht Alliantie in de individuele opdrachtbevestiging een aanvullende kosteloze annuleringsperiode heeft aangeboden, geldt die afspraak naast en zonder beperking van wettelijke rechten. Eventuele afspraken met de notaris over afzonderlijke kosten blijven, voor zover rechtsgeldig, van toepassing.

Artikel 10 – Wettelijk herroepingsrecht voor consumenten

10.1. Wanneer een consument een overeenkomst op afstand of buiten de verkoopruimte aangaat en daarop het wettelijke herroepingsrecht van toepassing is, mag de consument de overeenkomst in beginsel binnen veertien dagen na het sluiten daarvan zonder opgave van redenen herroepen.

10.2. De consument kan herroepen door binnen de termijn een ondubbelzinnige verklaring te sturen naar info@erfrechtalliantie.nl of naar het adres in artikel 1. Het modelherroepingsformulier in de bijlage mag worden gebruikt, maar is niet verplicht. De consument hoeft geen reden op te geven.

10.3. Erfrecht Alliantie begint gedurende de wettelijke herroepingstermijn uitsluitend op uitdrukkelijk verzoek van de consument met de uitvoering, voor zover de wet dit voorschrijft. Dit verzoek wordt afzonderlijk vastgelegd. De consument wordt vooraf geïnformeerd over de mogelijke betalingsgevolgen van herroeping nadat de uitvoering op verzoek is begonnen.

10.4. Herroept de consument nadat op diens uitdrukkelijke verzoek tijdens de bedenktijd met de uitvoering is begonnen, dan kan, uitsluitend indien aan de wettelijke informatie- en instemmingsvereisten is voldaan, een evenredige vergoeding verschuldigd zijn voor de tot het moment van herroeping verrichte dienstverlening.

10.5. Is de dienst tijdens de bedenktijd volledig uitgevoerd, dan vervalt het wettelijke herroepingsrecht uitsluitend als aan alle daarvoor geldende wettelijke voorwaarden is voldaan, waaronder voorafgaande uitdrukkelijke instemming met de aanvang en erkenning van het verlies van het herroepingsrecht na volledige uitvoering.

10.6. Als niet aan de wettelijke informatie- of instemmingsvereisten is voldaan, gelden de wettelijke gevolgen daarvan. Geen bepaling van deze voorwaarden beperkt de wettelijke rechten van de consument.

Artikel 11 – Conceptstukken, beoordeling en wijzigingen

11.1. Conceptstukken worden aan opdrachtgever ter beoordeling verstrekt. Opdrachtgever controleert de persoonlijke gegevens, wensen, benoemingen en overige relevante inhoud en geeft eventuele correcties of vragen tijdig door.

11.2. Correcties die nodig zijn om de conceptstukken in overeenstemming te brengen met de overeengekomen opdracht, worden binnen de gemaakte afspraken verwerkt. Nieuwe wensen of wezenlijke wijzigingen nadat de uitgangspunten zijn vastgesteld, kunnen als meerwerk gelden; de eventuele meerprijs wordt vooraf overeengekomen.

11.3. Conceptstukken hebben geen zelfstandig notarieel rechtsgevolg. Een testament of levenstestament krijgt uitsluitend de daarvoor wettelijk vereiste werking na rechtsgeldige totstandkoming bij de notaris.

Artikel 12 – Aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid

12.1. Erfrecht Alliantie is aansprakelijk voor schade die het gevolg is van een haar toerekenbare tekortkoming of onrechtmatige daad, overeenkomstig de toepasselijke wettelijke regels.

12.2. Of schade voor vergoeding in aanmerking komt en in hoeverre deze aan Erfrecht Alliantie kan worden toegerekend, wordt beoordeeld volgens de geldende wettelijke regels, waaronder artikel 6:98 BW. Een contractuele aansprakelijkheidsbeperking geldt uitsluitend voor zover die rechtsgeldig is en niet afdoet aan dwingendrechtelijke bescherming.

12.3. Erfrecht Alliantie is niet verantwoordelijk voor zelfstandige beslissingen en handelingen van een onafhankelijke notaris, behoudens voor zover schade mede is veroorzaakt door een eigen toerekenbare tekortkoming van Erfrecht Alliantie.

12.4. Geen aansprakelijkheidsbeperking geldt bij opzet of bewuste roekeloosheid van Erfrecht Alliantie of wanneer toepassing van een beperking in strijd zou komen met dwingend recht of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn.

Artikel 13 – Overmacht

13.1. Bij een niet-toerekenbare verhindering in de nakoming van verplichtingen informeert Erfrecht Alliantie opdrachtgever zo spoedig mogelijk over de gevolgen en een redelijke oplossing of nieuwe planning.

13.2. Overmacht ontslaat partijen niet van verplichtingen die naar hun aard reeds opeisbaar zijn. Wettelijke rechten op ontbinding en terugbetaling blijven van toepassing.

Artikel 14 – Vertrouwelijkheid en gebruik van documenten

14.1. Erfrecht Alliantie behandelt vertrouwelijke gegevens en documenten met passende zorgvuldigheid en deelt deze uitsluitend voor zover nodig voor de uitvoering van de opdracht, op grond van een geldige rechtsgrond of wanneer de wet dit vereist.

14.2. Voor zover intellectuele eigendomsrechten op algemene modellen, formats, werkwijzen en door Erfrecht Alliantie ontwikkelde materialen bij haar berusten, blijven deze rechten voorbehouden. Opdrachtgever mag de voor het eigen dossier verstrekte stukken gebruiken voor het beoogde persoonlijke doel, waaronder bespreking met de notaris of een eigen adviseur.

14.3. Deze bepaling beperkt niet de rechten van opdrachtgever op eigen persoonsgegevens of op informatie en documenten waarop opdrachtgever volgens de wet aanspraak heeft.

Artikel 15 – Persoonsgegevens en elektronische communicatie

15.1. Erfrecht Alliantie verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) en de toepasselijke privacyverklaring. Gegevens kunnen, voor zover noodzakelijk en rechtmatig, worden gedeeld met de betrokken notaris en andere bij de opdracht ingeschakelde partijen.

15.2. Correspondentie kan plaatsvinden per e-mail, telefoon en andere overeengekomen communicatiemiddelen. Erfrecht Alliantie neemt passende organisatorische en technische maatregelen ter beveiliging van vertrouwelijke informatie.

15.3. Opdrachtgever meldt wijzigingen in relevante contactgegevens tijdig. Bij gevoelige informatie kan een passend beveiligd communicatiekanaal worden gekozen.

Artikel 16 – Opschorting en beëindiging door Erfrecht Alliantie

16.1. Erfrecht Alliantie kan werkzaamheden opschorten wanneer opdrachtgever, na een redelijke waarschuwing en hersteltermijn voor zover vereist, wezenlijke verplichtingen niet nakomt, bijvoorbeeld door noodzakelijke informatie niet te verstrekken of een opeisbare factuur onbetaald te laten.

16.2. Beëindiging van een reeds aanvaarde opdracht door Erfrecht Alliantie is uitsluitend mogelijk binnen de grenzen van artikel 7:408 BW en overige toepasselijke wetgeving. Waar nodig worden redelijke maatregelen getroffen om te voorkomen dat opdrachtgever door de beëindiging onnodig wordt benadeeld.

Artikel 17 – Klachten en geschillen

17.1. Klachten over de dienstverlening kunnen worden ingediend via info@erfrechtalliantie.nl of schriftelijk op het adres van Erfrecht Alliantie. Opdrachtgever wordt verzocht een klacht zo spoedig mogelijk na ontdekking te melden, met vermelding van het dossiernummer en een toelichting.

17.2. Erfrecht Alliantie bevestigt de ontvangst en streeft ernaar binnen veertien dagen inhoudelijk te reageren. Als meer onderzoek nodig is, laat zij weten wanneer een reactie kan worden verwacht.

17.3. Het indienen van een klacht doet geen afbreuk aan wettelijke rechten, waaronder het recht om een geschil aan de bevoegde rechter voor te leggen. De toepasselijke wettelijke regels bepalen of en in welke mate betaling mag worden opgeschort.

Artikel 18 – Toepasselijk recht en wijziging van voorwaarden

18.1. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de volgens de wet bevoegde rechter. Consumenten behouden de bescherming van alle toepasselijke dwingendrechtelijke regels.

18.2. Een nieuwe versie van de algemene voorwaarden geldt uitsluitend voor toekomstige opdrachten waarvoor die versie vóór of bij het aangaan van de overeenkomst beschikbaar is gesteld, tenzij partijen een rechtsgeldige wijziging voor een lopende opdracht overeenkomen.

BIJLAGE – MODELHERROEPINGSFORMULIER

Dit formulier is alleen bedoeld voor consumenten bij wie een wettelijk herroepingsrecht van toepassing is. Gebruik is niet verplicht; een duidelijke e-mail of brief waarin de overeenkomst wordt herroepen is ook voldoende.

Aan

Erfrecht Alliantie B.V.
Ambachtsweg 14-16
2641 KS Pijnacker
info@erfrechtalliantie.nl

Verklaring

Ik/Wij (*) deel/delen (*) u hierbij mee dat ik/wij (*) onze overeenkomst betreffende de volgende dienst herroep(en) (*):

Omschrijving dienst / dossiernummer: _____

Datum waarop de overeenkomst is gesloten: _____

Naam/namen consument(en): _____

Adres consument(en): _____

E-mailadres: _____

Datum: _____

Handtekening (alleen als dit formulier op papier wordt ingediend):

_____

(*) Doorhalen wat niet van toepassing is.

Erfrecht Alliantie B.V. | Ambachtsweg 14-16, 2641 KS Pijnacker
T 085 - 0043 400 | E info@erfrechtalliantie.nl | www.erfrechtalliantie.nl
KvK 42122610 | Btw NL869829877B01